

令和6年度会計年度任用職員
採用申込書

現在

ふりがな 氏 名	
生年月日	生（満 歳）※
ふりがな 現住所 〒	電話
ふりがな 連絡先 〒	電話 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)

年月日	学歴・職歴（各別にまとめて書く）
	学 歴
	入学
	卒業
	職 歴
	就職 (従事業務内容)
	退職
	就職 (従事業務内容)
	退職
	就職 (従事業務内容)
	退職

記入上の注意 1. 鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。 2. 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。
3. ※印のところは該当するものを○で囲む。

年月日	免許・資格（交付機関）
	()
	()
	()
	()

自己PR欄

（得意科目、趣味・特技、・スポーツ・ボランティア活動などについて自由に記載してください。）

志望の動機

本人希望記入欄

※健康面で配慮してほしいこと等、何かあればご記入ください。