

採用申込書
(履歴書兼自己PRシート)

【職種／会計年度任用職員】

年 月 日現在

写真を貼る位置

写真を貼る必要がある場合

1. 縦 36～40 mm
横 24～30 mm
2. 本人単身胸から上
3. 裏面のりづけ

ふりがな 氏 名	
年 月 日生 (満 歳)	※ 男・女
ふりがな 現住所 〒	電話 (携帯) 番号
ふりがな 連絡先 〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)	電話 (携帯) 番号
健康状態	今までにかかった病気

年	月	学歴・職歴 (各別にまとめて書く)

記入上の注意 1. 鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。 2. 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。
3. ※印のところは、該当するものを○で囲む。

年	月	免許・資格

自己PR欄

(得意科目、趣味・特技、・スポーツ・ボランティア活動などについて自由に記載してください。)

(記入欄が不足する場合は、別紙に記載して提出してください。様式自由)

志望の動機

本人希望記入欄 (給料・その他についての希望などがあれば記入)